

# Tagesseminar

## Arbeitszeugnisse professionell erstellen



### Inhalt & Ziel

Die Teilnehmenden werden mit den gesetzlichen Vorgaben und der aktuellen Rechtsprechung zum Thema Arbeitszeugnisse vertraut gemacht. Arbeitszeugnisse unterliegen strengen gesetzlichen Vorgaben. In der betrieblichen Praxis wird es oftmals zur Herausforderung, den Grundsätzen von Wahrheit, Wohlwollen und Klarheit gerecht zu werden.

Durch konkrete Fallbeispiele und Formulierungsübungen wird das Gelernte sogleich angewendet. Die Teilnehmenden üben an konkreten Situationen insbesondere, wie Arbeitszeugnisse in herausfordernden Situationen fair und möglichst rechtssicher formuliert werden können.

Im Kurspreis inbegriffen sind unsere Skapas-**Musterformulierungen**, welche im betrieblichen Alltag verwendet werden können.

### Zielgruppen

Unsere praxisnahen Weiterbildungen richten sich insbesondere an:

- Personal- und Führungsverantwortliche
- Vorgesetzte und Teamleiter
- Unternehmerinnen und Unternehmer
- TreuhänderInnen und Mitarbeitende bei Treuhandunternehmen
- Mitarbeitende bei Berufsverbänden, Gewerkschaften und Beratungsstellen
- Mitglieder von betrieblichen Personalkommissionen
- Mitarbeitende bei Gemeinden und öffentlichen Institutionen

Im Fokus des Seminars steht die Pflicht zur Ausstellung eines Arbeitszeugnisses gem. Obligationenrecht (OR). Der Kurs ist jedoch auch für Interessierte geeignet, die im Rahmen von öffentlich-rechtlichen Anstellungsverhältnissen mit dem Thema Arbeitszeugnis konfrontiert sind.

## Programm

- Verschiedene Erscheinungsformen von Arbeitszeugnissen
- Anspruch auf ein Arbeitszeugnis im Rahmen des Arbeitsverhältnisses (Zeitpunkt, Häufigkeit, rechtliche Vorgaben)
- Qualifiziertes Arbeitszeugnis: Inhalt, Aufbau, usw.
- Mitarbeiterbewertung/Qualifikationsprozess
- Negative Tatsachen in Arbeitszeugnissen und Sondersituationen (wie Krankheit, Diebstahl, usw.)
- Referenzauskünfte
- Gerichtsentscheide, Fallbeispiele und Formulierungsübungen

## Datum und Kursort

**Rotkreuz:** Donnerstag, 20. Februar 2020, 09.15 – 16.45 Uhr  
Skapas Rechtsberatung AG, Schöngrund 26, 6343 Rotkreuz

**Zürich:** Donnerstag, 14. Mai 2020, 09.15 – 16.45 Uhr  
STS Schweizer Treuhänder Schule, Josefstrasse 53, 8005 Zürich

**Bern:** Donnerstag, 5. November 2020, 09.15 – 16.45 Uhr  
Kongresszentrum Kreuz, Hotel Kreuz, Zeughausgasse 41, 3011 Bern

## Kosten

Fr. 610.- (zzgl. 7.7% MwSt.) inkl. Kursunterlagen, Musterformulierungen und Verpflegung  
Fr. 560.- (zzgl. 7.7% MwSt.) Frühbucherpreis (bei Buchung bis 31.12.2019, 29.02.2020 bzw. 31.08.2020)

Melden Sie sich frühzeitig an und profitieren Sie von attraktiven **Frühbucherpreisen. 15% Rabatt\*** ab drei Anmeldungen aus derselben Organisation/Unternehmung bzw. aus demselben Verband.

Dieser Kurs kann als **dreitägiger Intensivkurs** in Kombination mit dem Kurs Grundlagen Arbeitsvertragsrecht (Kompaktkurs) und Arbeits- und Ruhezeit gem. Arbeitsgesetz zum attraktiven **Paketpreis von Fr. 1'490.-** (zzgl. 7.7% MwSt.) inkl. Kursunterlagen und Verpflegung gebucht werden.

## Informationen & Anmeldung

Weitere Informationen zu unserer Firma und allen geplanten Veranstaltungen erhalten Sie jederzeit auf unserer Webseite [www.skapas.ch](http://www.skapas.ch) oder telefonisch unter 044 926 16 76. Ihre Anmeldung nehmen wir gerne per E-Mail an [info@skapas.ch](mailto:info@skapas.ch) oder über unsere Webseite [www.skapas.ch](http://www.skapas.ch) entgegen. Da die Teilnehmerzahl beschränkt ist, empfehlen wir eine frühzeitige Anmeldung. Die Anmeldungen werden nach Eingang berücksichtigt.

## Unser Referententeam

- MLaw Marianne Wanner, Geschäftsführerin und Leiterin Rechtsdienst Skapas Rechtsberatung
- Lic. iur. Cathrine Jung, Juristin/Rechtsanwältin mit Schwerpunkt Arbeits- und Personalrecht
- MLaw Jenna Risi, Juristin mit Schwerpunkt Arbeitsrecht

### Allgemeine Hinweise (Kursbedingungen)

In der Kursgebühr inkludiert sind die Kursteilnahme, Kursunterlagen, Pausen- und Mittagsverpflegung sowie Wasser während dem Kurs // \*Rabatte sind nicht kumulierbar // Bei Abmeldungen nach Erhalt der definitiven Teilnahmebestätigung sind 50%, bei Abmeldungen weniger als zehn Tage vor dem Anlass und bei Fernbleiben 100% der Kurskosten geschuldet // Die Veranstalterin behält sich vor, Veranstaltungen bei Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl nicht durchzuführen.